

AVIS DE VACANCE DE POSTE
INTERNE/EXTERNE
ADJOINT AU CHEF DE CENTRE MIXTE

Susceptible d'être vacant au 1^{er} janvier 2023

Lien hiérarchique : l'agent est placé sous l'autorité d'un Groupement territorial.

Direction / groupement / service de rattachement : DDA

Identification :

- Filière : SPP
- Catégorie : B
- Grade maximum : Lieutenant de 1^{ère} Classe
- Activité : sédentaire
- Poste à temps plein

Le Service Départemental d'Incendie et de Secours des Côtes d'Armor (SDIS 22), établissement public autonome, participe à la politique de Sécurité Civile. A ce titre, l'établissement assure la sécurité de près de 600 000 costarmoricains notamment en matière de lutte contre l'incendie et de secours d'urgence aux personnes, et concourt à la protection des biens et de l'environnement ainsi qu'à l'évaluation et à la prévention des risques technologiques ou naturels. Afin de mener à bien ces missions, le SDIS 22 est composé de 2800 agents (sapeurs-pompiers professionnels et volontaires, personnels administratifs, techniques ou spécialisé).

Missions principales:

1. L'adjoint au chef de centre assiste et supplée le chef de centre dans ses missions.
2. Il assure et garantit la capacité opérationnelle du centre.
3. Il manage les personnels.

Activités principales :

- Assure et garantit la capacité opérationnelle du CIS,
- Promeut et favorise le développement et la pérennisation du volontariat,
- Anime le dialogue et la concertation au sein du CIS,
- Etablit des bilans d'activités,
- Met à jour les indicateurs de gestion du CIS,
- Organise la diffusion de l'information ainsi que la remontée d'information,
- Met en œuvre le dispositif d'évaluation des personnels du CIS,
- Identifie et collecte les besoins de formation collectifs et individuels,
- Assure le suivi des formations réglementaires et de l'aptitude physique des agents du CIS,
- Contrôle l'application des règles d'utilisation des équipements et matériels du CIS,
- Alerte sur les risques, les dysfonctionnements, la vétusté et les mises aux normes,
- Alerte le chef de groupement de toute situation ayant un impact opérationnel.
- Veille à l'application des règles et procédures en vigueur dans les domaines de l'hygiène, la santé, la sécurité et la prévention des risques au travail.

Nous attendons les compétences et le savoir-être suivants :

- ✓ Maîtrise des méthodes et des outils d'analyse et de diagnostic,
- ✓ Sens du commandement, du management et des relations humaines,
- ✓ Notions de GPEC,
- ✓ Maîtrise du statut de la fonction publique territoriale et des textes relatifs aux sapeurs-pompiers volontaires,
- ✓ Maîtrise de l'outil informatique,
- ✓ Autonomie dans l'organisation du travail,
- ✓ Rigueur et méthode,
- ✓ Capacité d'évaluation des besoins en effectifs, des compétences et matériels opérationnels,
- ✓ Sens du travail en équipe et qualité relationnelle,
- ✓ Humilité,
- ✓ Esprit d'initiative et curiosité professionnelle,
- ✓ Très grande disponibilité,
- ✓ Savoir rendre compte.

Régime de service :

- Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction des obligations de service
- Possibilité de travail les nuits, week-end et jours fériés
- Possibilité de déplacement sur le département

Moyens :

- Suite bureautique
- Ordinateur de bureau
- Possibilité de logement par nécessité absolue de service.
- Téléphone de service

Le dossier de candidature composé d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae détaillé et de la dernière situation administrative, devra être adressé au plus tard le **15 DÉCEMBRE 2022** dernier délai à :

Monsieur le Président du Conseil d'Administration
Service Départemental d'Incendie et de Secours

A l'adresse suivante : recrutement@sdis22.fr

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le Service GPEEC / Recrutement au 02.96.75.23.25