



AVIS DE VACANCE DE POSTE
INTERNE/EXTERNE
OFFICIER EXPERT PREVISION

Lien hiérarchique : l'agent est placé sous l'autorité du chef de service Prévision

Direction / groupement / service de rattachement : DDA/Groupement Prévention et analyse des risques/Service Prévision

Identification :

- Filière : SPP
- Catégorie : B
- Grade minimum : Lieutenant 2^{ème} classe
- Grade maximum : Lieutenant hors classe
- Résidence administrative : Saint Briec
- Activité : sédentaire
- Poste à temps plein

Missions principales:

1. Le prévisionniste est chargé aux côtés du chef de service prévision de recenser les risques particuliers situés sur le département et de proposer des plans d'intervention.
2. Par ailleurs, il planifie et assure le suivi du contrôle et de la mise à jour des points d'eau et de la défense extérieure contre l'incendie.

Activités principales :

- Recense les conditions et les risques particuliers relatifs à un site, à un établissement et à un secteur d'intervention,
- Produit des éléments d'information à partir d'une analyse des risques,
- Elabore et propose des plans d'intervention,
- Participe à l'inventaire des établissements à risques et établir les plans des établissements répertoriés en fonction des priorités retenues,
- Collecte et transmet les informations opérationnelles temporaires auprès des groupements territoriaux, des CIS et du CTA-CODIS,
- Planifie et assure le suivi du contrôle et de la mise à jour des points d'eau et de la défense extérieure contre l'incendie,
- Met à jour les indicateurs relatifs à la DECI,
- Identifie les dysfonctionnements et les insuffisances en matière de DECI
- Exploite les résultats des contrôles de la DECI et assure la mise à jour de la base de données départementale,
- Instruit les dossiers relatifs aux grands rassemblements et aux manifestations extérieures en lien avec le service Prévention,
- Assure les astreintes départementales de niveau chef de groupe,
- Alerte le chef de service de toute situation ayant un impact opérationnel.
- Veille à l'application des règles et procédures en vigueur dans les domaines de l'hygiène, la santé, la sécurité et la prévention des risques au travail.

Compétences attendues :

- Bonne connaissance du contexte réglementaire opérationnel,
- Qualification PRV2 et module ICPE appréciés,
- Maîtrise de l'outil informatique,
- Autonomie dans l'organisation du travail,
- Rigueur et méthode,
- Sens du travail en équipe et qualité relationnelle,
- Humilité,
- Esprit d'initiative et curiosité professionnelle,
- Force de proposition,
- Savoir rendre compte.

Régime de service :

- Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction des obligations de service
- Possibilité de travail les nuits, week-end et jours fériés
- Possibilité de déplacement sur le département

Moyens :

- Suite bureautique
- Ordinateur de bureau
- Téléphone portable de service

Le dossier de candidature composé d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitae détaillé et de la dernière situation administrative, devra être adressé au plus tard le **28 février 2022** dernier délai à :

Monsieur le Président du Conseil d'Administration
Service Départemental d'Incendie et de Secours

A l'adresse suivante : recrutement@sdis22.fr